



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa pracowników do projektu

## UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

*"Podniesienie jakości usług edukacyjnych w przedszkolu "Pierwsze kroki""*  
o numerze wniosku FESL.06.01-IZ.01-00G9/23 realizowanego w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Działanie FESL.06.01-  
Edukacja przedszkolna

zawarta w Chorzowie w dniu ..... pomiędzy:

**Żłobek Pierwsze Kroki Agnieszka Szczepańska** z siedzibą przy ul. Żołnierzy  
Września 20, 41-500 Chorzów, NIP: 6272744806, REGON: 363730591

reprezentowaną przez Panią Agnieszkę Szczepańską,

zwaną dalej „**Organizatorem**”

a

.....

zamieszkałą/zamieszkałym w

.....

ul. .... nr domu ..... nr lokalu

.....

PESEL .....

zwaną/ym dalej „**Uczestnikiem/Uczestniczką projektu**”



Projekt jest współfinansowany przez UE ze środków EFS+ oraz budżetu państwa w ramach  
w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027,  
Działanie FESL.06.01-Edukacja przedszkolna

## §1

### DEFINICJE

1. Dla potrzeb Umowy przyjmuje się, że określone poniżej pojęcia oznaczają:
  - a) Instytucja Zarządzająca (IZ) – Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego, Juliusza Ligonia 46, 40-037 Katowice;
  - b) Organizator – **Żłobek Pierwsze Kroki Agnieszka Szczepańska** z siedzibą przy ul. Żołnierzy Września 20, 41-500 Chorzów, NIP: 6272744806, REGON: 363730591;
  - c) Uczestnik/Uczestniczka – osoba, która zostanie objęta wsparciem w ramach Projektu;
  - d) Strony Umowy – Organizator oraz Uczestniczka/Uczestnik;
  - e) Umowa o dofinansowanie – oznacza umowę, która została zawarta pomiędzy Organizatorem a Instytucją Organizującą Konkurs (IOK) w związku z przyjęciem do realizacji Wniosku o dofinansowanie o nr FESL.06.01-IZ.01-00G9/23
  - f) Projekt – rozumie się przez to Projekt pn.: *"Podniesienie jakości usług edukacyjnych w przedszkolu "Pierwsze kroki"* o numerze wniosku FESL.06.01-IZ.01-00G9/23;
  - g) Biuro Projektu – ul. Żołnierzy Września 20, 41-500 Chorzów;
  - h) Załącznik – wymagane dokumenty stanowiące integralną część umowy.
  - i) Przedszkole – ul. Żołnierzy Września 20, 41-500 Chorzów

## § 2

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest udzielenie wsparcia Uczestnikowi/Uczestniczce projektu,

tj. podniesienie lub nabycie kwalifikacji/kompetencji w zakresie

.....



2. Wsparcie jest przyznane Uczestnikowi/Uczestniczce projektu, który/a został/a zakwalifikowany/a do udziału w Projekcie zgodnie z Regulaminem.
3. Uczestnik/Uczestniczka projektu otrzymuje wsparcie na zasadach i warunkach określonych w Umowie.

### § 3

#### OKRES UDZIELANIA WSPARCIA

1. Wsparcie, o którym mowa w § 2 ust. 1 będzie udzielane od dnia ..... do dnia .....

### § 4

#### OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA UCZESTNIKA

1. Uczestnik/Uczestniczka projektu oświadcza, iż:
  - a) zapoznał/a się z Regulaminem Rekrutacji do Projektu pn. " *Podniesienie jakości usług edukacyjnych w przedszkolu "Pierwsze kroki"* " i zobowiązuje się do jego przestrzegania;
  - b) w dniu podpisania niniejszej Umowy Uczestnik spełnia warunki uczestnictwa w Projekcie, określone w § 4 Regulaminu rekrutacji do Projektu;
  - c) przyjmuje do wiadomości, że Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (FESL), Priorytet FESL.06.00-Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie FESL.06.01-Edukacja przedszkolna.
2. Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązuje się do niezwłocznego (w terminie do 5 dni) poinformowania na piśmie Organizatora o każdej zmianie danych podanych w złożonych dokumentach, w tym do złożenia zaktualizowanych dokumentów na żądanie Organizatora w terminie i formie przez niego wskazanej.

## § 5

### OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA ORGANIZATORA

1. Organizator oświadcza, iż Uczestnik/Uczestniczka (jako Kandydat/Kandydatka) został/a zakwalifikowany/a do udziału w Projekcie na podstawie informacji przedstawionych w Formularzu rekrutacyjnym i potwierdzonych odpowiednim dokumentem.<sup>1</sup>
2. Organizator zobowiązuje się do:
  - a) realizacji Projektu zgodnie z Umową o dofinansowanie oraz Regulaminem rekrutacji do Projektu pn. *Podniesienie jakości usług edukacyjnych w przedszkolu "Pierwsze kroki"* o numerze wniosku FESL.06.01-IZ.01-00G9/23;
  - b) objęcia Uczestnika/Uczestniczki wsparciem w ramach Projektu, zgodnie z założeniami Wniosku o dofinansowanie oraz podpisaną Umową o dofinansowanie;

## § 6

### REZYGNACJA I WYKLUCZENIE Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE ORAZ ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie może nastąpić wyłącznie na skutek ważnych zdarzeń losowych lub z przyczyn osobistych, zgodnie z zapisami § 7 ust.1 Regulaminu rekrutacji do Projektu pn. *"Podniesienie jakości usług edukacyjnych w przedszkolu "Pierwsze kroki" "* o numerze wniosku FESL.06.01-IZ.01-00G9/23;
2. Organizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia Uczestnika/Uczestniczki projektu z udziału w projekcie, w przypadkach i na zasadach określonych w § 7 ust.3 i 4 Regulaminu rekrutacji.

<sup>1</sup> Spełnienie kryterium „Projekt jest skierowany do grup docelowych z obszaru województwa śląskiego” na podstawie dokumentów:  
- zamieszkanie na obszarze województwa śląskiego – dokument świadczący o miejscu zamieszkania np. pierwsza strona PIT, wyciąg z US, kserokopia decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, umowa najmu, pierwsza strona rachunków lub faktur za media/ścieki/odpady komunalne wskazująca adresata, wydruk ze strony PUE bądź inny wystawiony dokument potwierdzający zamieszkanie.  
- nauka na terenie woj. śląskiego - dokument potwierdzający miejsce nauki – zaświadczenie ze szkoły/placówki lub ważna legitymacja szkolna,  
- praca na terenie woj. śląskiego - dokument potwierdzający miejsce zatrudnienia – zaświadczenie pracodawcy.



3. Organizator zastrzega sobie prawo do rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia w przypadku rozwiązania Umowy o dofinansowanie przez instytucję Zarządzającą.

## § 7

### ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Strony zobowiązują się dążyć do polubownego załatwiania wszelkich sporów mogących wynikać w związku z realizacją Umowy.
2. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu w trybie określonym w ust.1, Strony ustalają zgodnie, że spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Organizatora.
3. Strony wyłączają możliwość umownego przeniesienia praw i Uczestnika/Uczestniczki projektu wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią.

## § 8

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa sporządzona została w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach po 1 (jednym) dla każdej ze Stron.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

.....

*Czytelny podpis Uczestnika/  
Uczestniczki Projektu*

.....

*Czytelny podpis Organizatora  
Projektu*